*Załącznik nr 8f*

*do Procedury wyboru i oceny operacji*

**Karta merytoryczna**

**Oceny operacji według lokalnych kryteriów**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cel** | ROZWÓJ SPOŁECZNY BAZUJĄCY NA POTENCJALE OBSZARU |
| **Przedsięwzięcie** | Rozwój edukacji przedszkolnej. |
| **Wskaźnik produktu** | Liczba dzieci objętych dodatkowymi zajęciami w edukacji przedszkolnej (osoby) |
| **Wskaźnik rezultatu** | Liczba uczniów którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu (osoby) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numer wniosku** | |  |
| **Złożony przez** | |  |
| **Złożony** | W dniu |  |
| O godzinie |  |
| **Tytuł operacji** | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Lokalne kryteria wyboru operacji** | **Przewidziana ilość punktów za kryterium** | **Przyznaję punktów** |
| **1.** | Wnioskodawca jest członkiem LGD  i ma opłaconą składkę członkowską  - co najmniej 5 lat do dnia złożenia wniosku – **5 pkt**  - od dnia 01.01.2022 r. do dnia złożenia wniosku – **3 pkt**  - Wnioskodawca nie jest członkiem LGD  i nie ma opłaconej składki członkowskiej – **0 pkt**  *Okres przynależności sprawdzany na dzień złożenia wniosku.*  *Kryterium preferuje osoby/podmioty, zaangażowane społecznie działające w LGD na rzecz lokalnej społeczności.*  *Poświadczeniem jest uchwała o przyjęciu do stowarzyszenia lub inny dokument potwierdzający przyjęcie osoby fizycznej lub podmiotu ze wskazaniem osoby do reprezentacji.* | 5 lub 3 lub 0 |  |
| **2.** | Wnioskodawca wziął udział w:  Budowie LSR – **2 pkt**  Doradztwie indywidualnym z wnioskiem– **2 pkt**  Szkoleniu przed naborem **– 2 pkt**  Żadne z powyższych – **0 pkt**  *Kryterium łączne. Maksymalna ilość punktów do zdobycia: 6. Ilość przyznanych punktów określa się na podstawie: list obecności, karty doradztwa. Preferuje się: operacje zgłoszone w trakcie budowy LSR; osoby biorące udział w konsultacjach społecznych dot. budowy LSR; jak również osoby korzystające ze szkolenia i doradztwa indywidualnego w trakcie przygotowania wniosku.* | 6 lub 4 lub 2 lub 0 |  |
| **3.** | Zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków unijnych, zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027:  Strona internetowa do dnia związania z celem – **2 pkt**  Profil na portalu społecznościowym – **2 pkt**  Brak informacji – **0 pkt**  *Wynika z opisu we wniosku.* | 4 lub 2 lub 0 |  |
| **4.** | Okres prowadzonej działalności:  - okres działalności powyżej 24 miesięcy – **4 pkt**  - okres działalności od 12 do 24 miesięcy – **2 pkt**  - okres działalności 0-12 miesięcy – **0 pkt**  *Ocenie podlega okres prowadzonej działalności, gdzie początek działalności rozumie się jako datę rejestracji podmiotu/datę powołania podmiotu. Kryterium weryfikowane na podstawie załączonych do wniosku kopii dokumentów rejestrowych właściwych dla Wnioskodawcy. Preferuje się Wnioskodawców prowadzących działalność od dłuższego czasu na obszarze LSR.* | 4 lub 2 lub 0 |  |
| **5.** | Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji projektów/działań o tematyce zbieżnej do przedmiotu konkursu:  - Wnioskodawca wykazał realizację 4 i więcej projektów/działań – **10 pkt**  - Wnioskodawca wykazał realizację 1-3 projektów/działań – **5 pkt**  - Wnioskodawca nie posiada doświadczenia – **0 pkt**  *Kryterium weryfikowane na podstawie zestawienia doświadczenia z wykazem zrealizowanych umów oraz kopii sprawozdań z rozliczenia dotacji.* | 10 lub 5 lub 0 |  |
| **6.** | Zaangażowanie potencjału kadrowego i technicznego  wnioskodawcy lub partnerów (jeśli dotyczy).  - Wnioskodawca wykazał odpowiednie zaangażowanie potencjału kadrowego i technicznego w odniesieniu do zakładanego projektu – **5 pkt**  - Wnioskodawca nie wykazał odpowiedniego zaangażowania potencjału kadrowego i technicznego w odniesieniu do zakładanego projektu – **0 pkt**  *Kryterium weryfikowane na podstawie opisu we wniosku.* | 5 lub 0 |  |
| **7.** | Promocja LGD poprzez: zamieszczenie logo i informacji o LGD na materiałach drukowanych, tablicach, na stronie internetowej Wnioskodawcy, organizację przedsięwzięć promujących LGD, bądź inne na terenie LGD innowacyjne formy promocji:  - logo i informacja o LGD na materiałach drukowanych, tablicach – **1 pkt**  **-** informacja na stronie internetowej lub na portalu społecznościowym Wnioskodawcy – **1 pkt**  - organizacja przedsięwzięć promujących LGD – **2 pkt**  **-** innowacyjna forma promocji **- 2 pkt**  **-** brak promocji **– 0 pkt**  *Kryterium łączne. Maksymalnie 6 pkt.*  *Wynika z opisu we wniosku.*  *Innowacyjne formy promocji to wszystkie inne formy niewymienione wyżej oraz nowe formy, które nie były wcześniej stosowane na terenie LGD lub kreatywne i nieszablonowe działania promocyjne.* | 6 lub 5 lub 4 lub 3 lub 2 lub 1 lub 0 |  |
| **8.** | Operacja jest opracowana z udziałem lokalnej społeczności, konsultacje społeczne - **5 pkt**  Operacja nie jest opracowana z udziałem lokalnej społeczności – **0 pkt**  *Konsultacje społeczne: operacja wynika z konkretnych potrzeb danej społeczności i rozwiązuje problem Wnioskodawcy, co zostało poparte konsultacjami społecznymi. Wnioskodawca powinien udokumentować przeprowadzenie konsultacji społecznych, w formie np. spotkań, badania ankietowego, innych.*  *Kryterium weryfikowane będzie w oparciu o opis we wniosku lub formularzu oceny własnej oraz dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie i wyniki konsultacji przedłożone wraz z dokumentacją aplikacyjną przez Wnioskodawcę.* | 5 lub 0 |  |
| **9.** | Czy operacja realizowana będzie w partnerstwie:  - Tak – **2 pkt**  - Nie – **0 pkt**  *Wynika z opisu we wniosku. Konieczne będzie wskazanie roli partnera w kontekście realizacji projektu oraz jego adekwatności.* | 2 lub 0 |  |
| **10.** | Wnioskodawca deklaruje, iż realizowana operacja jest innowacją na terenie LSR:  - kreatywną - **10 pkt**  - imitującą - **5pkt**  - pozorną - **1 pkt**  *Kryterium podyktowane dążeniem LGD do jak największego propagowania działań innowacyjnych. Kryterium będzie oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez wnioskodawcę udowadniającego spełnienie kryterium innowacyjności i osiągniętego stopnia.*  *Innowacja kreatywna - powstaje w wyniku pomysłu autorskiego i jest poparta dokumentacją.*  *Innowacja imitująca - wzorowana jest na wcześniej stosowanych rozwiązaniach lub dotyczy nowego sposobu wykorzystania rozwiązań już istniejących.*  *Innowacja pozorna - taka która w rzeczywistości nie jest innowacją kreatywną, a jedynie generująca drobną zmianę* | 10 lub 5 lub 1 |  |
| **11.** | Budżet – niezbędność wydatków do realizacji zaplanowanych działań. Ocenie podlega niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu, tj.: czy wynikają one bezpośrednio z opisanych działań oraz przyczyniają się do osiągnięcia produktów i rezultatów projektu oraz czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu:  TAK – **5 pkt**  NIE – **0 pkt**  *Wynika z treści wniosku.* | 5 lub 0 |  |
| **12.** | Indywidualna analiza potrzeb Wnioskodawcy:  - Wnioskodawca przeprowadził szczegółową diagnozę – **5 pkt**  - Wnioskodawca nie przeprowadził diagnozy – **0 pkt**  *Weryfikuje się czy realizacja wsparcia dokonywana jest na podstawie zdiagnozowanego zapotrzebowania Wnioskodawcy.*  *Diagnoza powinna być przygotowana i przeprowadzona przez Wnioskodawcę. Warunkiem spełnienia kryterium na etapie oceny projektu jest jednoznaczne wskazanie we wniosku o dofinansowanie, że zaplanowane wsparcie wynika z potrzeb placówki. Działania realizowane w ramach projektu muszą uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci objętych wsparciem, w tym z niepełnosprawnościami (jeśli dotyczy).*  *Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu oraz z załączonej do wniosku diagnozy.* | 5 lub 0 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Suma przyznanych punktów:** |  |

Wniosek uzyskał/nie uzyskał\* minimalnej ilości  **20** punktów (co stanowi 30% możliwej do zdobycia ilości punktów).

Kryteria strategiczne (premiujące), brane pod uwagę w przypadku równej ilości punktów:

**nr 9, nr 11, nr 13**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia **- 67**

Ustalono kwotę wsparcia w wysokości: …………………………………, słownie:

.…………………………………………………………………………………………………..

**…………………………………. ………….………………………………….**

*Data oceny Czytelny podpis Przewodniczącego Rady*

\* niepotrzebne skreślić