



Chodzież, 15.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”, ul. Sienkiewicza 2, 64-800 Chodzież, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu pod nr KRS 0000263670, NIP 6070036360, REGON 300398602, zwanym dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert na świadczenie bieżącej obsługi informatycznej Stowarzyszenia "Dolina Noteci".

I. Zamawiający

Stowarzyszenie „Dolina Noteci” ul. Sienkiewicza 2; 64-800 Chodzież

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zapytanie ofertowe dotyczy świadczenia bieżącej obsługi informatycznej
2. Usługa będzie świadczona w okresie od **02.01.2024 r.**
3. W zakres obowiązków Zleceniobiorcy wchodzić będzie:
 - a) projektowanie oraz rozszerzanie strony internetowej Stowarzyszenia,
 - b) edytowanie treści, animacja flesz,
 - c) aktualizacja treści związanej z możliwością i zasadami uzyskania pomocy w ramach funduszy unijnych,
 - d) diagnostyka i naprawy problemów sprzętowych- serwery plików, komputery, laptopy, urządzenia peryferyjne,
 - e) instalacja i konfiguracja systemów operacyjnych, oprogramowania i poszczególnych aplikacji,
 - f) optymalizacja działania sprzętu IT w celu poprawienia jego szybkości i wydajności,
 - g) aktualizacja sterowników i systemów operacyjnych w celu poprawy bezpieczeństwa danych przed internetowymi zagrożeniami,
 - h) zarządzanie harmonogramem wykonywania kopii zapasowych baz danych,
 - i) konfiguracja sprzętu komputerowego i biurowego,
 - j) w razie stwierdzenia problemu lub awarii wymagane jest podjęcie interwencji niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu doby po otrzymaniu zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać swoją pracę rzetelnie i systematycznie.
5. Zleceniobiorca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za pełnione usługi.
6. Zleceniobiorca gwarantuje wykonywanie powierzonych zadań w czasie nieprzekraczającym doby od przekazania informacji o powierzonym zadaniu.

Stowarzyszenie „Dolina Noteci”
ul. Sienkiewicza 2
64-800 Chodzież





-
7. Wykonawca przedstawi wycenę obsługi informatycznej w rozliczeniu kwartalnym, co będzie miało odzwierciedlenie w zawartej umowie.

III. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć osobiście w terminie do **22.12.2023 r. do godz. 14:00** w biurze Stowarzyszenia „Dolina Noteci”, ul. Sienkiewicza 2, 64-800 Chodzież, lub za pośrednictwem poczty w terminie (liczy się data dostarczenia oferty), email z dopiskiem **oferta na usługi informatyczne**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

IV. Kryterium oceny ofert w tym opis sposobu obliczania oferty

Kryteria oceny ofert:

Cena 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę całkowitą brutto. Liczba punktów w kryterium cena „cena” = (najniższa cena spośród badanych ofert/cena danej oferty) x 100%

Całkowita liczba punktów = punkty w kryterium „cena”

Całkowity zakres możliwej do uzyskania punktacji wynosi od 0 do 100 pkt., gdzie 1 punkt = 1%.

Wyniki wszystkich działań powinny zostać zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia. Podana cena jest ceną ostateczną, tzn.: zawierającą wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją usługi. Podana w ofercie cena, będzie ceną obejmującą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu zamówienia wynikającą z opisu przedmiotu zamówienia. W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



V. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem **załącznika 1** niniejszego zapytania w terminie określonym w p. III. Oferta powinna być czytelna. Cena powinna obejmować wszystkie koszty przedstawione wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna być ceną brutto.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEDIG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
7. Do oferty należy dołączyć podpisaną Klauzulę informacyjną – wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wybrany podmiot, który przesłał prawidłowo sporządzoną ofertę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z pkt. III niniejszego zapytania. Wybrany oferent zostanie zaproszony do podpisania umowy. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Zamawiający zastrzega, iż Oferent powinien posiadać niezbędne uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.

VII. Informacja na temat możliwości wykluczenia.



W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia udzielane przez Beneficjenta (Zamawiającego) nie mogą być udzielane podmiotom powiązany z nim osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej, lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, po krewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przy sposobienia, opieki lub kuratelipozostawaniu z wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

IX. Informacja o sposobie udostępnienia protokołu z postępowania.

Protokół z postępowania jest jawny i podlega udostępnieniu wszystkim zainteresowanym w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

X. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Nie przewiduje się możliwości zmiany warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.
4. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:
Dyrektor Biura Dominika Koczorowska 793 201 202, biuro@dolinanoteci.com.pl

Załączniki do zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty cenowej.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dot. warunków wykluczenia.



Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1 – Wzór oferty cenowej.

.....
.....
.....

Data:.....

Dane Oferenta

**Stowarzyszenie „Dolina Noteci”
ul. Sienkiewicza 2
64-800 Chodzież**

Dotyczy: świadczenie bieżącej obsługi informatycznej Stowarzyszenia „Dolina Noteci”

W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe za wskazaną usługę proponowana cena brutto przedstawia się następująco:

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto
1.	Usługi informatyczne wg specyfikacji	
	RAZEM	

1. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem, w szczególności koszty dostawy, transportu i montażu.
2. Zapoznałem(liśmy) się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.
5. Oświadczam(y), że podlegam/nie podlegam* wykluczeniu o którym mowa w pkt. VII Zapytania ofertowego.
6. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 250 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam(y), że w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

.....

Stowarzyszenie „Dolina Noteci”
ul. Sienkiewicza 2
64-800 Chodzież





Podpis oferenta

**Załącznik nr 2 - Oświadczenie
dot. warunków wykluczenia**

OŚWIADCZENIE

dot. warunku wykluczenia

Oświadczam, że ja nie jestem podmiotem powiązany z Beneficjentem, tj. LGD Stowarzyszenie „Dolina Noteci”, osobowo ani kapitałowo. Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej, lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako współnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

.....
Czytelny podpis i pieczęć oferenta



Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnorozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Biurem LGD Stowarzyszenie „Dolina Noteci”: nr tel. 693933246.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w związku z zapytaniem ofertowym.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Lokalną Grupą Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci” przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; Stowarzyszenie „Dolina Noteci”, ul. Sienkiewicza 2, 64-800 Chodzież;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci” Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

.....
Czytelny podpis i pieczęć oferenta

Stowarzyszenie „Dolina Noteci”
ul. Sienkiewicza 2
64-800 Chodzież

