



UNIA EUROPEJSKA



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Chodzież, 03.01.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci” , ul. Sienkiewicza 2 , 64-800 Chodzież, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu pod nr KRS 0000263670, NIP 6070036360, REGON 300398602, zwanym dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert na wynajem autokaru z kierowcą w związku z udziałem Stowarzyszenia „Dolina Noteci” w Konkursie nr 4/2020 dla Partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Plan Operacyjny na lata 2020-2021

I. Zamawiający

Stowarzyszenie „Dolina Noteci”; ul. Sienkiewicza 2; 64-800 Chodzież

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zapytanie ofertowe dotyczy wynajmu autokaru wraz z kierowcą w terminie 04-08. czerwiec 2020 r.
2. Autokar powinien pomieścić 30 osób.
3. Zleceniobiorca zapewni obsługę w ciągu 5 dni: przewiezienie 30 osób z Chodzieży do wskazanego obiektu hotelowego na terenie gminy Mielno i ościennych, wycieczka objazdowa po gminie Mielno i ościennych oraz powrót do Chodzieży – łącznie do pokonania 800 km. (szczegóły zostaną ustalone z wykonawcą w późniejszym terminie)
4. Zleceniobiorca musi dysponować autokarem o podwyższonym standardzie oraz zapewnić wykwalifikowanego kierowcę.
5. Pojazd powinien być wyposażony co najmniej w: komfortowe fotele uchylno-rozsuwane z podłokietnikami, klimatyzację, ogrzewanie, półki na bagaż podręczny; indywidualne nawiewy i oświetlenia, mikrofon, nagłośnienie, oświetlenie sufitowe dzienne i nocne;
6. Pojazd ma być sprawny technicznie oraz posiadać miejsca siedzące dla wszystkich uczestników wyjazdu.
7. W przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu o takich samych lub lepszych parametrach, który pozwoli na planowe kontynuowanie podróży w czasie gwarantującym realizację programu zgodnie z harmonogramem;
8. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z opłatami drogowymi i parkingowymi oraz wszelkie inne koszty związane z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
9. Wykonawca pokrywa koszt zakwaterowania i wyżywienia kierowcy podczas całego wyjazdu.
10. Zapewnienie transportu autokarem dla 30 uczestników wyjazdu na trasie głównej Chodzież – Mielno – Chodzież oraz do wybranych miejscowości i miejsc celem prezentacji dobrych praktyk.
11. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność finansową za niepełne wykonanie planu wyjazdu, zapis taki będzie zawarty w umowie.



UNIA EUROPEJSKA



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

III. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do **10.01.2020 r. do godz. 15:00** mailem na adres biuro@dolanoteci.com.pl z dopiskiem: Konkurs KSOW 4/2020. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie przedłużenie terminu składania ofert w przypadku nie otrzymania wystarczającej ilości ofert.

IV. Kryterium oceny ofert w tym opis sposobu obliczania oferty

1. Kryteria oceny ofert: **cena 100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę całkowitą brutto.

Liczba punktów w kryterium cena „cena”= (najniższa cena spośród badanych ofert/cena danej oferty) x 100%

Całkowita liczby punktów = punkty w kryterium „cena”

Całkowity zakres możliwej do uzyskania punktacji wynosi od 0 do 100 pkt., gdzie 1 punkt = 1%. Wyniki wszystkich działań powinny zostać zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi

na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT. Podana cena jest ceną ostateczną, tzn.: zawierającą wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją usługi.

V. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem **załącznika 1** niniejszego zapytania w terminie określonym w p. III. wraz z ofertą należy złożyć wymagane załączniki, wymienione we wzorze oferty.
- 2) Do oferty należy dołączyć: oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego, podpisaną Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (dołączona do zapytania ofertowego) oraz dokumentację zdjęciową proponowanego autokaru.
- 3) Nie dopuszcza się ofert wariantowych, należy złożyć ofertę na pełny zakres zamówienia
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
- 5) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 6) W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEDIG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 7) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

Aby oferta była prawidłowa musi zawierać wszystkie wymagane załączniki i dokumenty.



UNIA EUROPEJSKA



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

VI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wybrany podmiot, który przesłał prawidłowo sporządzoną ofertę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z pkt. III niniejszego zapytania. Wybrany oferent zostanie zaproszony do podpisania umowy. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub od wykonania zadania, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VII. Informacja na temat możliwości wykluczenia.

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia udzielane przez Beneficjenta (Zamawiającego) nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej, lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako współlnik w spółce cywilnej lub osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób

VIII. Informacja o sposobie udostępnienia protokołu z postępowania.

Protokół z postępowania jest jawny i podlega udostępnieniu wszystkim zainteresowanym w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

IX. Informacje dodatkowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do niewyboru żadnej oferty, bez podania przyczyny.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

Załączniki do zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. warunków wykluczenia



UNIA EUROPEJSKA



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Załącznik nr 1

Wzór oferty cenowej

.....
.....
.....

Data:.....

Dane Oferenta

Stowarzyszenie „Dolina Noteci”

ul. Sienkiewicza 2

64-800 Chodzież

Dotyczy: *Zapytania ofertowego na wynajem autokaru z kierowcą w związku z udziałem Stowarzyszenia „Dolina Noteci” w Konkursie nr 4/2020 dla Partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Plan Operacyjny na lata 2020-2021.*

W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe za wskazaną usługę proponowana cena przedstawia się następująco:

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto
1.	Wynajem autokaru z kierowcą (800 km/ 5 dni)	
	RAZEM:	

- Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.
- Oświadczam(y), że podlegam/nie podlegam* wykluczeniu o którym mowa w pkt. V Zapytania ofertowego.

* *niepotrzebne skreślić*

- Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

..... Podpis i pieczęć oferenta



UNIA EUROPEJSKA



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Załącznik nr 2
Oświadczenie

OŚWIADCZENIE

dot. warunku wykluczenia

Oświadczam, że ja nie jestem podmiotem powiązany z Beneficjentem, tj. LGD Stowarzyszenie „Dolina Noteci”, osobowo ani kapitałowo. Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej, lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób

..... Czytelny podpis i pieczęć oferenta



UNIA EUROPEJSKA



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych:
Tatiana Kucik, nr tel. 693933246.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w związku z zapytaniem ofertowym.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Lokalną Grupą Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci” przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
Stowarzyszenie „Dolina Noteci”
ul. Sienkiewicza 2
64-800 Chodzież
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszenie „Dolina Noteci” Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.